

**Anexa nr. 3**  
**la Contractul de delegare a gestiunii**

**REGULAMENT**  
**pentru efectuarea serviciului public de transport persoane, prin curse regulate, în**  
**județul Dolj**

**( proiect )**

**CAPITOLUL I**  
**DISPOZIȚII GENEARALE**  
*Secțiunea 1 – Scop, obiect*

**Art. 1. – (1)** Scopul prezentului **Regulament pentru efectuarea serviciului public de transport persoane, în județul Dolj**, denumit în continuare **Regulament** este acela de a defini modul în care, în conformitate cu normele dreptului comunitar și ale legislației naționale în vigoare, este efectuat de către autoritățile competente și operatori, serviciul public de transport județean de persoane prin curse regulate cu autobuze, pe teritoriul județului Dolj.

**(2)** Prezentul **Regulament** are ca obiect stabilirea regulilor de organizare și funcționare a serviciului public de transport județean de persoane prin curse regulate, denumit în continuare, **Serviciul** și stabilește cadrul juridic unitar privind efectuarea serviciului public de transport persoane în județul Dolj, definind condițiile care trebuie îndeplinite pentru efectuarea acestuia, indicatorii de performanță, condițiile tehnice obligatorii privind infrastructura și echipamentele utilizate, precum și raporturile între autoritatea competentă, operatorii de transport și utilizatorii serviciului.

**(3)** Serviciul public de transport județean de persoane pe teritoriul județului Dolj se poate efectua numai în condițiile respectării prevederilor prezentului **Regulament**, ale Caietului de sarcini al **Serviciului**, ale reglementărilor în vigoare din domeniul transporturilor rutiere, precum și ale acordurilor și convențiilor internaționale la care România este parte.

**(4)** Serviciul public de transport județean de persoane, face parte din sfera serviciilor comunitare de utilitate publică și cuprinde totalitatea acțiunilor și activităților de utilitate publică și de interes economic și social general desfășurate la nivelul județului, sub controlul, conducerea sau coordonarea autorităților județene, în scopul asigurării transportului public județean de persoane.

**(5)** Autoritățile administrației publice județene sunt autorități de reglementare locale în domeniul serviciului public de transport județean și prin autoritățile de autorizare își exercită față de toți operatorii de transport, indiferent de modalitatea de gestiune adoptată, forma de proprietate sau modul de organizare, atribuțiile și competențele acordate prin Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și prin Legea nr. 92/2007 a serviciilor publice de transport persoane în unitățile administrativ-teritoriale, cu modificările și completările ulterioare.

Autoritățile de reglementare competente la nivel central sunt Ministerul Transporturilor Infrastructurii și Comunicațiilor și Autoritatea Națională de

## *Secțiunea 2 – Documente de referință*

**Art. 2.** – Prezentul **Regulament** are la bază următoarele acte normative de referință:

- Regulamentul (CE) nr. 1370/2007 din 23 octombrie 2007 privind serviciile publice de transport feroviar și rutier de călători și de abrogare a Regulamentelor (CEE) nr. 1191/69 și nr. 1107/70 ale Consiliului;

- Comunicare a Comisiei referitoare la orientări pentru interpretarea Regulamentului (CE) nr. 1370/2007 privind serviciile publice de transport feroviar și rutier de călători (2014/C 92/01);

- Regulamentul (CE) nr. 1071/2009 al Parlamentului European și al Consiliului din 21 octombrie 2009 de stabilire a unor norme comune privind condițiile care trebuie îndeplinite pentru exercitarea ocupației de operator de transport rutier și de abrogare a Directivei 96/26/CE a Consiliului;

- Regulamentul (CE) nr. 1073/2009 al Parlamentului European și al Consiliului din 21 octombrie 2009 privind normele comune pentru accesul la piața internațională a serviciilor de transport cu autocarul și autobuzul și de modificare a Regulamentului (CE) nr. 561/200;

- Regulamentul de punere în aplicare (UE) 2016/7 al Comisiei din 5 ianuarie 2016 de stabilire a formularului standard pentru documentul european de achiziție unic;

- Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată cu modificările și completările ulterioare;

- Legea nr. 92/2007 a serviciilor publice de transport persoane în unitățile administrativ-teritoriale, cu modificările și completările ulterioare;

- Ordonanța Guvernului nr. 27/2011 privind transporturile rutiere, cu modificările și completările ulterioare;

- Ordinul MTI nr. 980/2011 pentru aprobarea Normelor metodologice privind aplicarea prevederilor referitoare la organizarea și efectuarea transporturilor rutiere și a activităților conexe acestora stabilite prin Ordonanța Guvernului nr. 27/2011 privind transporturile rutiere, cu modificările și completările ulterioare

- Ordinul MT nr. 972/2007 pentru aprobarea Regulamentului-cadru pentru efectuarea transportului public local și a Caietului de sarcini-cadru al serviciilor de transport public local;

- Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, cu modificările și completările ulterioare;

- Legea nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului National de Soluționare a Contestațiilor, cu modificările și completările ulterioare;

- Hotărârea de Guvern nr. 394/2016 pentru aprobarea Normelor Metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului sectorial/acordului-cadru din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, cu modificările și completările ulterioare;

- Ordinul ANRSC/ANAP nr. 131/1401/2019 privind documentele standard și contractul-cadru care vor fi utilizate în cadrul procedurilor de delegare a gestiunii serviciului public de transport de persoane în unitățile administrativ-teritoriale, realizat cu autobuze, troleibuze și/sau tramvaie;

- Ordinul ANRSC nr. 206/2007 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de autorizare a autorităților de autorizare pentru serviciile de transport public local, modificat și completat prin Ordinul ANRSC nr. 132/2019;

- Ordinul ANRSC nr. 207/2007 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de acordare a autorizațiilor de transport în domeniul serviciilor de transport public local, modificat și completat cu Ordinul ANRSC nr. 133/2019;

- Ordinul ANRSC nr. 272/2007 pentru aprobarea Normelor-cadru privind stabilirea, ajustarea și modificarea tarifelor pentru serviciile de transport public local de persoane, modificat și completat cu Ordinul ANRSC nr. 134/2017

Legislația română în vigoare se aplică pentru toate situațiile care nu se regăsesc în mod expres în **Regulament**.

### ***Secțiune 3 – Definiții, abrevieri***

**Art. 3.** – În sensul prezentului **Regulament**, termenii, noțiunile și expresiile utilizate se definesc după cum urmează:

1. *activitate de transport* – suma operațiunilor de transport care asigură, nemijlocit, deplasarea persoanelor, cu ajutorul autovehiculelor (autobuze și autocare), pe distanțe și în condiții prestabilite, efectuate în cadrul serviciului public de transport persoane prin curse regulate;

2. *activitate conexă transportului rutier* – activitate care se desfășoară în legătură cu transportul rutier;

3. *atribuire directă* – atribuirea unui contract de servicii publice unui anumit operator de serviciu public, fără o procedură competitivă de atribuire prealabilă;

4. *autoritate de autorizare* – structura locală cu atribuții de reglementare, autorizare, monitorizare și control al serviciilor publice de transport persoane, înființată în cadrul aparatului de specialitate, al președintelui consiliului județean;

5. *autovehicul* – orice vehicul rutier care se deplasează prin propulsie proprie, cu excepția vehiculelor care circulă pe șine și a autovehiculelor cu două sau 3 roți;

6. *autoturism* – autovehicul cu cel puțin 4 roți și o viteză maximă constructivă mai mare de 25 km/h, conceput și construit pentru transportul de persoane, care are cel mult 9 locuri pe scaune, inclusiv locul conducătorului auto;

7. *autobuz* – autovehicul cu cel puțin 4 roți și o viteză maximă constructivă mai mare de 25 km/h, conceput și construit pentru transportul de persoane pe scaune și în picioare, care are mai mult de 9 locuri pe scaune, inclusiv locul conducătorului auto;

8. *autocar* – autobuz cu mai mult de 22 de locuri pe scaune, destinat și echipat numai pentru transportul de persoane așezate pe scaune, având spații speciale pentru

transportul bagajelor pe distante mari, amenajat și dotat pentru a asigura confortul persoanelor transportate, având interdicția de a transporta persoane în picioare;

9. *autogară* – spațiu special delimitat, amenajat și dotat pentru a permite plecarea și sosirea autobuzelor, inclusiv a celor aflate în tranzit, asigurând urcarea sau coborârea persoanelor, precum și condiții și servicii pentru autobuze și pentru persoanele aflate în așteptare;

10. *autoritate competentă* – orice autoritate publică sau grup de autorități publice dintr-unul sau mai multe state membre, care are competența de a interveni în transportul public de călători într-o zonă geografică dată sau orice organism investit cu o astfel de autoritate;

11. *autoritate locală competentă* – orice autoritate competentă a cărei zonă de competență teritorială nu corespunde teritoriului național;

12. *achiziție sectorială* – achiziția de lucrări, de produse sau de servicii prin intermediul unui contract sectorial de către una sau mai multe entități contractante de la operatori economici desemnați de către acestea, cu condiția ca lucrările, produsele sau serviciile achiziționate să fie destinate efectuării unei activități relevante conform legii.

13. *contract de servicii publice* – unul sau mai multe acte obligatorii din punct de vedere juridic și care confirmă acordul încheiat între o autoritate competentă și un operator de serviciu public cu scopul de a încredința respectivului operator de serviciu public gestionarea și exploatarea serviciilor publice de transport de călători, sub rezerva unor obligații de serviciu public; în funcție de dreptul statelor membre, contractul poate consta, de asemenea, într-o decizie adoptată de către autoritatea competentă:

- sub forma unui act cu putere de lege sau a unor acte administrative speciale, sau
- care cuprinde condițiile în care autoritatea competentă însăși prestează serviciile sau încredințează prestarea unor astfel de servicii unui operator intern;

14. *capăt de traseu* – stația de plecare sau stația de destinație a unui traseu, utilizată pentru urcarea/coborârea, după caz, a persoanelor transportate prin servicii regulate de transport de persoane;

15. *certificat de competență profesională* – document care atestă pregătirea profesională a unei persoane în domeniul transporturilor rutiere;

16. *compensație de serviciu public* – orice beneficiu, în special financiar, acordat direct sau indirect de către o autoritate competentă din fonduri publice în perioada de punere în aplicare a unei obligații de serviciu public sau în legătură cu perioada respectivă;

17. *contract de închiriere de vehicule rutiere* – contract încheiat în formă autentică, prin care un locator, persoană fizică sau juridică, transmite, contra cost, dreptul de folosință pe perioadă determinată a unuia sau mai multor vehicule, fără conducător auto, către o altă persoană fizică sau juridică, numită locatar;

18. *copie conformă a licenței comunitare* – document în baza căruia se efectuează transport rutier, eliberat de autoritatea competentă pentru fiecare dintre autovehiculele sau ansamblurile de vehicule rutiere utilizate la transportul rutier;

19. *continuitatea serviciului public de transport* – capacitatea de menținere și reconstituire a funcțiilor esențiale ale serviciului public de transport, respectiv activitățile sau sarcinile pe care un operator de transport public trebuie să le îndeplinească în

siguranță pentru asigurarea limitată a serviciilor vitale pentru susținerea funcțiilor social/economice ale unei zone, în cazul unor situații perturbatoare previzionate sau de urgență

20. *cursă* – parcursul dus-întors realizat de un autobuz între capetele de traseu, în cadrul aceluiași serviciu regulat de transport de persoane;

21. *document de transport* – document care se află la bordul autovehiculului rutier pe toată durata derulării transportului, având înscrise date privind întreprinderea care efectuează transportul, expeditorul, beneficiarul transportului, mărfurile sau persoanele transportate, după caz și care trebuie să facă posibilă stabilirea categoriei și a tipului de transport rutier efectuat;

22. *drept exclusiv* – un drept care permite exploatarea anumitor servicii publice de transport de călători de către un operator de servicii publice pe o anumită rută sau rețea ori într-o anumită zonă, cu excluderea oricărui alt asemenea operator;

23. *entitatea contractantă* – autoritatea locală competentă care are competența legală de a delega gestiunea serviciului public de transport județean de călători

24. *experiență similară* – criteriu de calificare și selecție cu privire la capacitatea tehnică și profesională; ofertanții pot face dovada fie prin prezentarea unei liste cu principalele contracte similare de servicii publice de transport călători prestate în ultimii 3 ani, cu indicarea valorilor contractelor, fie prin prezentarea unei liste cu licența/licențele de traseu din care să reiasă vechimea pe traseu în ultimii 3 ani, cu indicarea veniturilor realizate din prestarea respectivelor servicii;

25. *grafic de circulație* – document care conține denumirea traseului, capetele de traseu, autogările, stațiile publice aflate pe traseu, distanțele dintre acestea, orele de plecare/sosire din capetele de traseu și din stațiile publice/autogările aflate pe traseu, zilele în care se efectuează serviciul regulat și serviciul regulat special, după caz;

26. *grupă de trasee* – două sau mai multe trasee de transport public care se pot suprapune parțial, pot fi în ramificație sau care deserveșc o zonă limitată, atribuite aceluiași operator de serviciu public, grupate în funcție de arealul geografic deservit și de necesitatea acoperirii echilibrate a nevoilor de mobilitate ale colectivităților locale.

27. *inspecție tehnică periodică* – operațiune de control periodic al vehiculelor aflate în exploatare, care privește în principal sistemele și componentele acestora ce contribuie la siguranța circulației, protecția mediului și încadrarea în categoria de folosință;

28. *întreprindere* – conform definiției din Regulamentul (CE) nr. 1.071/2009 înseamnă orice persoană fizică sau juridică, cu sau fără scop lucrativ, orice asociație sau grup de persoane fără personalitate juridică, cu sau fără scop lucrativ, sau orice organism oficial, indiferent dacă are personalitate juridică proprie sau depinde de o autoritate cu o astfel de personalitate juridică, care exercită ocupația de transport de persoane, fie orice persoană fizică sau persoană juridică care exercită ocupația de transport de mărfuri în scopuri comerciale;

29. *licență pentru activități conexe transportului rutier* – document care dă dreptul unei întreprinderi să desfășoare activități conexe transportului rutier;

30. *licență comunitară* – document care permite accesul operatorului de transport autorizat la piața transportului rutier;

31. *licență de traseu* – actul tehnic și juridic emis de autoritatea locală competentă, ca anexă la contractul de delegare a gestiunii, opozabilă față de organele cu atribuții de control în trafic, care atestă că operatorul are dreptul să presteze serviciul public de transport călători, efectuat pe căi publice de transport rutier cu autobuze, pe un anumit traseu;

32. *obligație de serviciu public* – o cerință definită sau stabilită de către o autoritate competentă, pentru a asigura servicii publice de transport de călători de interes general, pe care un operator, dacă ar ține seama de propriile sale interese comerciale, nu și le-ar asuma sau nu și le-ar asuma în aceeași măsură sau în aceleași condiții fără a fi retribuit;

33. *normă generală* – o măsură care se aplică în mod nediscriminatoriu tuturor serviciilor publice de transport de călători de același fel într-o anumită zonă geografică și pentru care este responsabilă o autoritate competentă;

34. *omologare* – procedura administrativă prin care autoritatea competentă certifică, conform legislației în vigoare, că un tip de vehicul, un sistem sau o componentă ori o entitate tehnică independentă satisface cerințele tehnice prevăzute de reglementările în vigoare;

35. *ocupația de operator de transport rutier de persoane* – potrivit definiției din Regulamentul (CE) nr. 1.071/2009 înseamnă activitatea oricărei întreprinderi care efectuează, cu ajutorul unor autovehicule construite și echipate astfel încât să fie potrivite pentru transportul a mai mult de nouă persoane, inclusiv conducătorul auto, și destinate acestui scop, servicii de transport de persoane pentru public sau pentru anumite categorii de utilizatori, contra cost, plătite de către persoana transportată sau de către organizatorul transportului;

36. *operator de serviciu public* – orice întreprindere publică sau privată sau orice grup de astfel de întreprinderi care exploatează servicii publice de transport de călători, sau orice organism public care prestează servicii publice de transport de călători

37. *operator intern* – o entitate cu personalitate juridică distinctă asupra căreia autoritatea locală competentă sau, în cazul unui grup de autorități, cel puțin una dintre autoritățile locale competente exercită un control asemănător cu cel exercitat asupra propriilor sale departamente;

38. *operator de transport rutier* – întreprindere care desfășoară activitatea de transport rutier de mărfuri și/sau persoane, contra cost;

39. *operator pentru activități conexe transportului rutier* – orice operator economic care desfășoară activități conexe transportului rutier, titular al licenței pentru activități conexe transportului rutier;

40. *manager de transport* – conform definiției din Regulamentul (CE) nr. 1.071/2009 înseamnă o persoană fizică angajată a unei întreprinderi sau, în cazul în care respectiva întreprindere este persoană fizică, chiar persoana în cauză sau, în cazul în care se prevede în mod expres, o altă persoană fizică desemnată de întreprinderea respectivă prin contract și care conduce permanent și efectiv activitățile de transport ale întreprinderii respective;

41. *program de transport* – program întocmit și aprobat de autoritatea competentă, prin care se stabilesc traseele, graficele de circulație, numărul autovehiculelor necesare, precum și capacitatea de transport minimă în vederea efectuării transportului rutier contra cost de persoane prin servicii regulate. Capacitatea de transport a autovehiculului este

dată de numărul de locuri pe scaune înscris în certificatul de înmatriculare/certificatul de clasificare;

42. *program de transport județean* – program de transport elaborat și aprobat prin hotărâre de consiliu județean,

43. *ramificație a traseului* – localitate situată în afara traseului unde are loc îmbarcarea/debarcarea persoanelor care utilizează serviciul regulat de transport aferent traseului respectiv;

44. *serviciu regulat* – conform definiției din Regulamentul nr. 1.073/2009, aplicabilă și transportului rutier național, înseamnă serviciul care asigură transportul de persoane la intervale stabilite pe trasee stabilite, persoanele fiind îmbarcate și debarcate la puncte de oprire prestabilite;

45. *serviciu regulat special* – conform definiției din Regulamentul (CE) nr. 1.073/2009, înseamnă serviciul regulat, indiferent de cine este organizat, care asigură transportul unor categorii precizate de persoane cu excluderea altor persoane ;

46. *serviciu ocazional* – potrivit definiției din Regulamentul (CE) nr. 1.073/2009, înseamnă serviciul care nu corespunde definiției de serviciu regulat, inclusiv serviciul regulat special, și a cărui caracteristică principală este faptul că transportă grupuri de persoane constituite la inițiativa clienților sau chiar a operatorului de transport;

47. *servicii publice integrate de transport de călători* – serviciile interconectate de transport într-o zonă geografică determinată cu un serviciu unic de informații, un regim unic de taxare a biletelor și un orar unic de transport.

48. *stație publică* – spațiu delimitat, situat pe traseul unui serviciu regulat de transport de persoane, amenajat de către administrația publică locală, destinat îmbarcării/debarcării persoanelor, semnalizat și prevăzut cu un panou destinat afișării unor informații;

49. *tarif de călătorie* – prețul perceput de către operator de la călători în schimbul vânzării titlurilor de călătorie, stabilit de către entitatea contractantă, potrivit dispozițiilor legale și contractului de servicii publice;

50. *titlu de călătorie* – orice bilete, abonamente, taxe de călătorie, legitimații de călătorie, carduri magnetice sau contactless ce permit deplasarea călătorilor beneficiari ai serviciului public de transport călători, emise conform prevederilor legale

51. *traseu* – parcurs care asigură legătura dintre capătul de traseu de plecare și capătul de traseu de destinație, pe care se efectuează servicii regulate sau servicii regulate speciale. În funcție de amplasarea capetelor de traseu și de parcursul dintre acestea, traseele pot fi județene, interjudețene și internaționale; traseele dintr-o asociație de dezvoltare intercomunitară având ca obiect transportul rutier public de persoane prin servicii regulate sunt considerate trasee locale;

52. *traseu nou* – traseul a cărui lungime depășește cu cel puțin 50% lungimea traseelor inițiale peste care se suprapune;

53. *transport rutier* – deplasarea persoanelor sau a mărfurilor cu un autovehicul ori cu un ansamblu de vehicule rutiere, pe un drum deschis circulației publice, chiar dacă vehiculele respective sunt, pe o anumită porțiune a parcursului, transportate la rândul lor pe sau de alte vehicule ori dacă autovehiculele se deplasează fără încărcătură. Operațiunile de încărcare/descărcare și de întocmire/distribuire a documentelor însoțitoare ale transportului, realizate sau supravegheate de către conducătorul

autovehiculului ori al ansamblului de vehicule rutiere, sunt parte integrantă din transportul rutier;

54. *transport public de călători* – serviciile de transport de călători care sunt de interes economic general și care sunt prestate către public în mod nediscriminatoriu și continuu;

55. *transport rutier contra cost* – transport rutier de mărfuri și/sau persoane efectuat contra plată, prin încasarea unui tarif sau a echivalentului în natură ori în servicii;

56. *transport rutier național* – transportul rutier care se efectuează între două localități situate pe teritoriul României, fără a depăși teritoriul statului;

57. *transport rutier județean* – transportul rutier care se efectuează între două localități situate pe teritoriul aceluiași județ, fără a depăși teritoriul județului respectiv;

58. *transport rutier interjudețean* – transportul rutier care se efectuează între capul de traseu de plecare și capul de traseu de destinație, situate pe teritoriul a două județe diferite, cu sau fără tranzitarea unuia sau a mai multor județe;

59. *transport rutier local de persoane* – transportul rutier public de persoane prin servicii regulate efectuat în interiorul unei localități, precum și în limitele unei asociații de dezvoltare intercomunitare;

60. *utilizator al serviciului de transport județean* — persoana fizică sau juridică beneficiară a unui serviciu de transport județean.

61. *vehicul rutier* – sistem mecanic destinat circulației pe drumurile publice, cu sau fără mijloace de autopropulsare, și care se utilizează în mod normal pentru transportul de persoane și/sau de mărfuri ori pentru efectuarea de servicii sau lucrări;

62. *valoare* – valoarea unui serviciu, a unei rute, a unui contract de servicii publice sau a unui regim de compensare pentru transportul public de călători și care este echivalentul remunerației totale, înainte de aplicarea TVA, convenită operatorului sau operatorilor de serviciu public, inclusiv compensația de orice fel plătită de autoritățile publice și venitul din vânzarea билетelor care nu este restituit autorității competente în cauză;

## CAPITOLUL II

### EFECTUAREA SERVICIULUI PUBLIC DE TRANSPORT RUTIER PRIN CURSE REGULATE ÎN JUDEȚUL DOLJ

#### *Secțiunea 1 – Principii, obiective*

**Art. 4. – (1) Serviciul** se organizează și funcționează cu respectarea următoarelor principii:

- a) promovarea concurenței între operatorii de transport;
- b) garantarea accesului egal și nediscriminatoriu al operatorilor de transport la piața serviciului public de transport județean;
- c) garantarea respectării drepturilor și intereselor utilizatorilor serviciului public de transport județean;
- d) rezolvarea problemelor de ordin economic, social și de mediu ale județului;
- e) administrarea eficientă a bunurilor aparținând sistemelor de transport proprietate a unităților administrativ-teritoriale;



- f) utilizarea eficientă a fondurilor publice în activitatea de administrare sau executare a serviciului public de transport județean;
- g) deplasarea în condiții de siguranță și de confort, inclusiv prin asigurarea de risc a mărfurilor și a persoanelor transportate, precum și a bunurilor acestora prin polițe de asigurări;
- h) asigurarea executării unui serviciu public de transport public suportabil în ceea ce privește tariful de transport;
- i) recuperarea integrală a costurilor de exploatare, reabilitare și dezvoltare prin tarife/taxe suportate de către beneficiarii direcți ai transportului, denumiți în continuare utilizatori, și prin finanțarea de la bugetele locale, conform legii;
- j) autonomia sau independența financiară a operatorilor de transport și a transportatorilor autorizați;
- k) susținerea dezvoltării economice a localităților prin realizarea unei infrastructuri de transport moderne;
- l) satisfacerea cu prioritate a nevoilor de deplasare ale populației, ale personalului instituțiilor publice și ale operatorilor economici pe teritoriul unităților administrativ-teritoriale prin servicii de calitate;
- m) acordarea de facilități de transport elevilor, studenților, ucenicilor și anumitor categorii de persoane defavorizate stabilite potrivit legii;
- n) integrarea tarifară prin utilizarea unui singur tip de legitimație de călătorie pentru toate traseele și pentru toate mijloacele de transport ale serviciului public județean;
- o) dispecerizarea serviciului public de transport județean de persoane realizat prin programe permanente;
- p) consultarea asociațiilor reprezentative ale operatorilor de transport și/sau ale transportatorilor autorizați, precum și ale utilizatorilor în vederea stabilirii politicilor și strategiilor locale privind serviciul public de transport județean, precum și modalitățile de funcționare a acestui serviciu.
- Art. 5.** – Principalele obiective urmărite de autoritățile administrației publice județene, în domeniul serviciului public de transport județean sunt:
- a) înființarea de compartimente sau servicii de specialitate pentru serviciul public de transport județean, cu sau fără personalitate juridică, după caz, denumite în continuare autorități județene de transport;
- b) asigurarea transparenței în procedurile de achiziție publică;
- c) informarea și consultarea periodică a populației asupra politicilor de dezvoltare durabilă din domeniul serviciului public de transport local și județean;
- d) corelarea capacității mijloacelor de transport de persoane cu fluxurile de călători existente;
- e) asigurarea continuității serviciilor publice de transport prin programele de transport sau de funcționare, după caz, corelate cu fluxurile de călători existente;
- f) atribuirea contractelor de servicii publice definite la art. 2 lit. i) din Regulamentul (CE) nr. 1.370/2007 conform prevederilor Legii nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare și a legislației în domeniul achizițiilor publice.

## ***Secțiunea 2 – Atribuțiile Consiliului Județean Dolj în domeniul transportului***

## *public rutier de persoane prin servicii regulate*

**Art. 6. – (1)** Consiliul Județean Dolj are, în sensul prezentului **Regulament**, calitatea de autoritate competentă județeană și prin Autoritatea Județeană de Transport are obligația să asigure, să organizeze, să reglementeze, să coordoneze, să verifice, să monitorizeze și să controleze prestarea transportului public rutier de persoane prin servicii regulate desfășurat între localitățile județului.

**(2)** În aplicarea prevederilor alin. (1), Consiliul Județean Dolj are următoarele atribuții:

a) evaluarea fluxurilor de transport de persoane și determinarea pe baza studiilor de specialitate a cerințelor de transport public județean, precum și anticiparea evoluției acestora;

b) stabilirea traseelor principale și secundare și a programelor de transport privind serviciul public de transport de persoane prin curse regulate și atribuirea acestora odată cu atribuirea în gestiune a serviciului, în conformitate cu prevederile prezentei legi. Programele de transport pot fi stabilite și în baza unui studiu de mobilitate;

c) actualizarea periodică a traseelor și a programelor de transport în funcție de necesitățile de deplasare ale populației și în corelare cu transportul public interjudețean, internațional, feroviar, aerian sau naval de persoane existent, precum și corelarea între modalitățile de realizare a serviciului public de transport local de persoane cu autobuze, troleibuze, tramvaie, metrou și în regim de taxi, după caz;

d) întocmirea și urmărirea realizării programelor de înființare, reabilitare, extindere și modernizare a sistemelor publice de transport județean, în condițiile legii;

e) aprobarea studiilor de fezabilitate privind înființarea, reabilitarea, modernizarea și extinderea unei părți sau a întregului sistem public de transport județean;

f) proiectarea și executarea lucrărilor de investiții în infrastructura tehnico-edilitară aferentă sistemelor publice de transport județean într-o concepție unitară, corelată cu programele de dezvoltare economico-socială a județului, cu planurile de urbanism și de amenajare a teritoriului, de protecție a mediului, cu modalitățile de realizare a serviciilor respective și în conformitate cu reglementările legale în vigoare;

g) asocierea intercomunitară în condițiile legii, în vederea realizării unor investiții de interes comun în domeniul infrastructurii tehnico-edilitare aferente sistemului public de transport local, precum și administrarea acestuia;

h) încheierea contractelor de delegare a gestiunii serviciului public de transport județean de persoane;

i) acordarea de facilități și compensații ca diferență de tarif pentru unele categorii de populație, pentru asigurarea suportabilității costurilor de către utilizatori, cu respectarea legislației fiscale în vigoare;

j) emiterea de licențe de traseu pentru serviciile publice de transport rutier de călători efectuate cu autobuze;

k) aprobarea programului de transport public județean, precum și emiterea licențelor de traseu în serviciul public de transport județean de persoane prin curse regulate se fac cu respectarea stațiilor de îmbarcare/debarcare prevăzute în contractele de delegare a gestiunii serviciului public de transport județean de călători;

l) realizarea seturilor de date spațiale aferente serviciului public de transport, cu respectarea prevederilor Regulamentului (UE) nr. 1.089/2010 al Comisiei din 23 noiembrie 2010 de punere în aplicare a Directivei 2007/2/CE a Parlamentului European și a Consiliului în ceea ce privește interoperabilitatea seturilor și serviciilor de date spațiale (INSPIRE), cu modificările și completările ulterioare;

m) elaborarea și aprobarea normelor locale și a regulamentelor serviciilor publice de transport local și județean, cu consultarea asociațiilor reprezentative profesionale și patronale ale operatorilor de transport rutier și ale transportatorilor autorizați, precum și a organizațiilor sindicale teritoriale din domeniu;

n) stabilirea, ajustarea și modificarea tarifelor de călătorie pentru serviciul public de transport local și județean de persoane, cu respectarea prevederilor legale privind modalitatea de gestionare a serviciului;

o) stabilirea compensației acordate de la bugetul județean, după caz, pentru acoperirea diferenței dintre costurile suportate în legătură cu obligația/obligațiile de serviciu public și sumele efectiv încasate ca urmare a îndeplinirii sau în temeiul obligației/obligațiilor de serviciu public în cauză, la care se poate adăuga un profit rezonabil, în conformitate cu prevederile Regulamentului (CE) nr. 1.370/2007;

p) asigurarea resurselor bugetare pentru susținerea totală sau parțială a costurilor serviciului public de transport de persoane pentru unele categorii sociale defavorizate, stabilite prin hotărâri ale consiliilor județene ori prin lege;

r) aprobă atribuirea licențelor de traseu pentru efectuarea serviciului public de transport de persoane prin curse regulate.

(3) În exercitarea atribuțiilor ce le revin, autoritățile administrației publice județene adoptă hotărâri sau emit dispoziții, după caz.

(4) Împotriva hotărârilor consiliilor județene, persoanele fizice sau juridice interesate se pot adresa instanței de contencios administrativ, în condițiile legii.

### ***Secțiunea 3 – Accesul la efectuarea serviciului public de transport rutier de persoane prin servicii regulate, la nivel județean***

**Art. 7.** – Accesul la piața transportului public rutier de persoane se face liber și nediscriminatoriu, cu respectarea principiilor liberei concurențe, calitatea serviciilor de transport, interesul publicului călător și siguranța rutieră fiind prioritare.

**Art. 8.** – Transportul public județean se efectuează numai în condițiile respectării prevederilor Legii nr. 92/2007 a serviciilor publice de transport persoane în unitățile administrativ-teritoriale, ale Ordonanței Guvernului nr. 27/2011 privind transporturile rutiere, ale reglementărilor naționale și ale Uniunii Europene în vigoare din domeniul transporturilor rutiere, precum și ale acordurilor și convențiilor internaționale la care România este parte.

**Art. 9.** – (1) Transportul public rutier de persoane, prin curse regulate, la nivel județean se efectuează de către operatorul de transport rutier cu autobuze deținute, în proprietate sau în baza unui contract de leasing, de acesta, înmatriculate sau înregistrate după caz, în județul sau localitatea respectivă.

(2) Transportul public rutier de persoane poate fi efectuat numai cu vehicule rutiere a căror stare tehnică corespunde reglementărilor specifice în vigoare, având inspecția

tehnică periodică valabilă, acestea fiind clasificate/încadrate corespunzător, conform reglementărilor în vigoare.

(3) Pentru accesul la infrastructura rutieră, vehiculele rutiere fabricate în țară sau în străinătate, înmatriculate sau care urmează să fie înmatriculate în România, sunt supuse omologării în vederea înmatriculării ori înregistrării și/sau inspecției tehnice periodice, după caz, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

(4) Transportul public rutier de persoane, prin curse regulate, la nivel județean se efectuează numai cu vehicule rutiere destinate prin construcție tipului respectiv de transport și, după caz, dotate cu tahografe și limitatoare de viteză, în conformitate cu reglementările în vigoare.

(5) Transportul public rutier de persoane, prin curse regulate, la nivel județean, se efectuează cu respectarea tuturor reglementărilor care contribuie la îmbunătățirea siguranței rutiere, referitoare la condițiile pe care trebuie să le îndeplinească mijloacele de transport, infrastructura rutieră, persoanele cu atribuții care concurează la siguranța circulației și ceilalți participanți la trafic. Serviciile publice de transport județean se desfășoară cu respectarea reglementărilor în vigoare privind legalitatea transportului, condițiile de lucru, de exploatare a vehiculelor și de exploatare a infrastructurii, precum și condițiile privind siguranța circulației.

(6) În toate raporturile generate de executarea serviciilor publice de transport local, protecția vieții umane și a mediului este prioritară.

**Art. 10. – (1)** Transportul public rutier de persoane se efectuează de către operatorii de transport rutier în baza licenței comunitare numai cu autovehicule la bordul cărora există, pe toată durata transportului, o copie conformă a licenței comunitare, documentul de transport, precum și celelalte documente specifice tipului de transport efectuat, stabilite prin reglementările în vigoare.

(2) În cazul efectuării transportului public rutier de persoane, prin curse regulate, la nivel județean operatorii de transport rutier români utilizează autovehicule conduse de cetățeni români, de cetățeni ai Uniunii Europene sau de cetățeni ai statelor din afara Uniunii Europene cu drept de muncă în România, angajați ai acestora, titulari ai unui certificat de competență profesională obținut în condițiile prevăzute de reglementările naționale și ale Uniunii Europene.

**Art. 11. – (1)** Accesul autovehiculelor în stațiile publice sau punctele de îmbarcare/debarcare autorizate este nediscriminatoriu, gratuit sau contra cost, după caz, pentru operatorii de transport rutier autorizați cărora li s-au atribuit trasee, conform Programului de transport rutier contra cost de persoane prin servicii regulate la nivel județean.

(2) Accesul autovehiculelor în autogări autorizate este nediscriminatoriu, contra cost, pentru operatorii de transport rutier autorizați cărora li s-au atribuit trasee, conform Programului de transport rutier contra cost de persoane prin servicii regulate la nivel județean.

(3) Încheierea contractelor între deținătorii de autogări și operatorii de transport rutier autorizați privind accesul în autogări nu poate fi condiționată de efectuarea unor servicii suplimentare sau pe care operatorul de transport rutier nu le solicită.

**Art. 12. –** Efectuarea serviciului public de transport județean trebuie să asigure:

a) creșterea nivelului de calitate al serviciului și de confort al utilizatorilor serviciilor publice de transport public județean de persoane;

- b) accesul la serviciile de transport public județean și protecția categoriilor sociale defavorizate;
- c) informarea publicului călător;
- d) executarea transportului public județean de persoane în condiții de regularitate, siguranță și confort;
- e) corelarea capacității de transport cu fluxurile de călători existente pe baza unor studii de specialitate;
- f) continuitatea serviciului de transport public județean de persoane;

#### ***Secțiunea 4 – Definirea serviciului public de transport rutier de persoane prin servicii regulate, la nivel județean***

**Art. 13. – (1)** Este considerat serviciu public de transport județean de persoane prin curse regulate serviciul public de transport care îndeplinește cumulativ următoarele condiții:

a) se efectuează de către un operator de transport rutier, astfel cum acesta este definit și licențiat conform prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 27/2011 privind transporturile rutiere, cu modificările și completările ulterioare;

b) se efectuează între localitățile județului Dolj fără a depăși limitele administrativ-teritoriale ale acestuia;

c) se execută pe rute și cu programe de circulație prestabilite de către Consiliul Județean Dolj;

d) se efectuează de către operatorul de transport rutier cu autobuze, deținute în proprietate sau în baza unui contract de leasing, înmatriculate sau înregistrate după caz, în județul respectiv.

e) persoanele transportate sunt îmbarcate sau debarcate în puncte fixe prestabilite, denumite stații sau autogări, după caz;

f) pentru efectuarea serviciului, operatorul de transport rutier percepe de la persoanele transportate un tarif de transport pe bază de legitimații de călătorie individuale eliberate anticipat;

g) Consiliul Județean Dolj exercită competențe exclusive cu privire la acordarea licențelor de traseu operatorilor care prestează transportul rutier de călători cu autobuze în aria teritorială de competență a acestuia și de reglementare la nivel județean a serviciilor publice de transport călători;

h) autoritatea administrației publice județene impune sau contractează obligații de serviciu public și poate acorda, în schimbul îndeplinirii acestora, drepturi exclusive și/sau compensații de orice natură.

Prin obligație de serviciu public se înțelege o cerință definită sau stabilită de autoritatea competentă pentru a asigura servicii publice de transport de călători de interes general, pe care un operator, dacă ar ține seama de propriile sale interese comerciale, nu și le-ar asuma sau nu și le-ar asuma în aceeași măsură sau în aceleași condiții fără a fi retribuit. Contractele de servicii publice nu presupun în mod obligatoriu acordarea de compensații.

**(2)** Operatorii de transport au obligația de a deține la bordul mijlocului de transport în comun, pe toată durata transportului public de persoane prin curse regulate, următoarele documente:

- a) licența de traseu și caietul de sarcini al acesteia eliberat de emitentul licenței;
- b) copia conformă a licenței de transport;
- c) legitimația de serviciu valabilă a conducătorului auto, din care să reiasă că este angajat al operatorului de transport;
- d) contractul de leasing în original ori o copie conformă cu originalul, în cazul în care autobuzul este utilizat în baza unui asemenea contract;
- e) actul prin care se dovedește dreptul de muncă în România, în cazul conducătorilor auto străini;
- f) asigurarea pentru persoanele transportate și bagajele acestora pentru riscuri de accidente ce cad în sarcina operatorului de transport/transportatorului autorizat, în copie;
- g) certificatul de competență profesională al conducătorului auto pentru transportul rutier public de persoane, valabil, după caz.
- h) alte documente stabilite de legile în vigoare.

**(3)** Prin excepție de la prevederile alin. (1) lit. d), în situații de urgență, determinată de incendii, cutremure, inundații, alte calamități naturale și care nu se datorează sub nicio formă unei acțiuni sau inacțiuni a autorității contractante, a operatorilor de transport rutier, după atribuirea gestiunii serviciului public de transport județean operatorii de transport rutier pot utiliza, în baza unui contract de comodat, definit potrivit art. 2.146 din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările ulterioare, mijloace de transport în comun, indiferent de județul în care sunt înmatriculate sau înregistrate, pe o perioadă mai mică de 2 ani, pentru îndeplinirea obligațiilor prevăzute în contractul de delegare a serviciului public de transport local.

### ***Secțiunea 5 – Programul de transport public rutier de persoane prin servicii regulate la nivel județean***

**Art. 14.** – Transportul public rutier de persoane prin serviciile regulate la nivel județean se poate efectua numai pe traseele cuprinse în programul de transport județean.

**Art. 15.** – **(1)** Programul de transport public rutier de persoane prin servicii regulate la nivel județean se întocmește către Autoritatea Județeană de Transport, se aprobă prin hotărâre de către Consiliul Județean Dolj și se corelează cu programele de transport interjudețean, internațional, aerian sau feroviar, după caz..

**(2)** Valabilitatea programului de transport public rutier de persoane prin servicii regulate în trafic județean, este egală cu durata încredințării gestiunii serviciului public de transport județean și nu poate depăși 10 ani, în cazul serviciului public de transport rutier realizat cu autobuze.

**Art. 16.** – **(1)** Prin programul de transport public rutier județean de persoane se stabilesc traseele, lungimea acestora, exprimată în număr de km/sens, numărul de curse planificate, graficele de circulație, numărul autobuzelor necesare și capacitatea minimă de transport a acestora, precum și autogările sau stațiile publice.

**(2)** Capacitatea minimă de transport precizată în programul public rutier județean de transport poate fi stabilită la "minimum 10 locuri" sau "minimum 23 de locuri" și este dată de numărul de locuri pe scaune înscris în certificatul de clasificare/certificatul de înmatriculare al autovehiculului.

**Art. 17.** – La stabilirea traseelor și constituirea grupelor de trasee care fac obiectul procedurii de atribuire a contractului de servicii publice de transport călători se au în

vedere gruparea echilibrată a traseelor, evitarea suprapunerii traseelor sau a mai multor operatori pe același traseu, posibilitatea aplicării unei politici tarifare unitare și a unui sistem de taxare integrat, facilitarea folosirii unitare a titlurilor de călătorie, distribuirea echitabilă a traseelor între operatori, precum și utilizarea eficientă a fondurilor publice, cu respectarea criteriilor economice și geografice și a normelor aplicabile compensației de serviciu public, prevăzute în anexa la Regulamentul (CE) nr. 1.370/2007.

**Art. 18. – (1)** În perioada de valabilitate, Programul de transport public rutier de persoane prin servicii regulate, la nivel județean, poate fi actualizat astfel:

a) prin prelungirea sau scurtarea traseelor existente respectiv modificarea unuia sau ambelor capete de traseu, dar numai la inițiativa consiliilor județene și după aprobarea prin hotărâre a acestora;

b) prin introducerea de noi trasee/grupe de trasee, la inițiativa consiliilor județene și după aprobarea prin hotărâre a acestora, cu condiția ca acestea să nu se suprapună peste traseele existente;

c) prin modificarea numărului de curse de către consiliul județean, dar numai la solicitarea consiliului județean și după aprobarea prin hotărâre a acestuia;

d) prin modificarea orelor din graficele de circulație de către consiliile județene, dar numai la solicitarea consiliului județean și după aprobarea prin hotărâre a acestuia;

e) prin introducerea sau, după caz, înlocuirea de stații/autogări de către consiliul județean, dar numai la solicitarea consiliului județean și după aprobarea prin hotărâre a acestuia;

f) prin eliminarea de stații/autogări de către consiliul județean, dar numai la solicitarea operatorului de transport rutier și după aprobarea prin hotărâre a consiliului județean;

g) pentru un traseu/grupă de trasee care nu a fost atribuit/atribuită în două proceduri de achiziție succesive;

h) prin eliminarea traseelor care urmează a fi incluse în programul public local din cadrul asociațiilor de dezvoltare intercomunitare, cu acordul operatorului de transport rutier, și numai după aprobarea prin hotărâre a consiliului județean;

i) prin modificarea zilelor din săptămână în care sunt efectuate cursele de pe traseele județene și/sau a perioadei de efectuare a curselor, dar numai la solicitarea consiliului județean și după aprobarea prin hotărâre a acestuia;

j) prin modificarea capacității de transport, dar numai la solicitarea consiliului județean și după aprobarea prin hotărâre a acestuia;

k) prin corectarea erorilor materiale din programul de transport și/sau graficele de circulație de către consiliul județean, după aprobarea prin hotărâre a acestora.

**(2)** Programul de transport județean se poate modifica de către Consiliul Județean Dolj, astfel:

a) anual, în luna septembrie, la data stabilită de Consiliul Județean Dolj pentru punctele a),b),c),d),e) din art. 18, alin.(1);

b) trimestrial, la data stabilită de Consiliul Județean Dolj pentru punctele f), g), h), i), j), k) din art. 18, alin.(1).

**(3)** În cazurile prevăzute la alin. (1) lit. a), c), d), e), f), i), j), k), graficul de circulație, anexă la licența de traseu deținută de operatorul de transport pentru traseul respectiv, se va actualiza în mod corespunzător conform celor stabilite prin hotărârea consiliului județean de actualizare a programului de transport județean, eliberându-se în

acest sens noi grafice de circulație.

(4) În perioada de valabilitate a programului de transport public rutier județean de persoane, în cazul în care sunt impuse restricții de circulație de către administratorul drumului pe anumite tronsoane de drum, graficele de circulație și/sau capacitatea de transport prevăzute/prevăzută în programul de transport județean se pot/poate modifica de către autoritatea județeană de transport până la ridicarea restricției.

(5) În cazul serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate operatorul de transport rutier are dreptul să efectueze, cu informarea și aprobarea a autorităților administrației publice de la nivel județean modificări temporare (suspendări, limitări, micșorarea frecvenței de circulație, devieri de traseu etc.) în deservirea unor trasee, atunci când aceste modificări sunt necesare în caz de avarii ori pentru executarea unor lucrări la infrastructura rutieră

**Art. 19.** – Odată cu aprobarea programului public de transport județean de persoane prin curse regulate, realizate cu autobuze consiliile județene vor stabili modalitățile de atribuire în gestiune, pentru executarea serviciului public de transport județean.

### ***Secțiunea 6 – Înlocuirea autovehiculelor pentru care s-au eliberat licențe de traseu***

**Art. 20.** – (1) Pe perioada de valabilitate a programului de transport județean, operatorii de transport rutier pot utiliza la efectuarea curselor de pe un traseu oricare dintre autovehiculele înscrise la atribuirea traseelor din județul Dolj, pentru care au obținut licențe de traseu, dacă au cel puțin aceeași capacitate cu cea prevăzută în programul de transport și care întrunește cel puțin același punctaj cu al autovehiculului utilizat pentru obținerea licenței de traseu.

(2) Înlocuirea unui autovehicul cu care operatorul de transport rutier a obținut licențe de traseu pe perioada de valabilitate a programului de transport este permisă, după notificarea Consiliului Județean Dolj, numai în următoarele situații:

- a) la solicitarea motivată a operatorului de transport, alta decât situația de la lit. b);
- b) prezintă defecțiuni tehnice.

(3) În situația prevăzută la alin. (2) lit. a), înlocuirea unui autobuz cu care operatorul de transport rutier a obținut licențe de traseu pe perioada de valabilitate a programului de transport județean este permisă numai cu un autobuz care are cel puțin aceeași capacitate cu cea prevăzută în programul de transport și care întrunește cel puțin același punctaj cu al autovehiculului înlocuit, după notificarea Consiliului Județean Dolj.

(4) În situația prevăzută la alin. (2) lit. b), înlocuirea provizorie a autobuzului se poate face pentru perioade însumând maximum 180 de zile pe an calendaristic, în baza documentului/documentelor eliberat/eliberate de service-ul auto autorizat sau a declarației pe propria răspundere din care să reiese faptul că este reparat în atelierul său de reparații.

(5) Autobuzul cu care se înlocuiește cel defect, în condițiile alin. (2) lit. b), trebuie să respecte prevederile de la alin. (3).

(6) Pe perioada înlocuirii se va asigura existența la bordul autobuzului a licenței de traseu.



(7) Calculul punctajelor autovehiculelor supuse procedurii de înlocuire este prezentat în Anexa 3 la prezentul **Regulament**

**Art. 21.** – (1) Efectuarea unei curse de pe un traseu cu un autobuz suplimentar se poate face numai în situația în care autobuzul utilizat în baza licenței de traseu are capacitate insuficientă pentru preluarea tuturor persoanelor aflate la capătul de traseu sau în stațiile de îmbarcare/debarcare a călătorilor de pe traseu.

(2) Efectuarea unei curse de pe un traseu cu un autobuz suplimentar prevăzută la alin. (1) se va face cu respectarea graficului de circulație aferent licenței de traseu, asigurându-se existența la bordul autobuzului a unei copii a licenței de traseu, ștampilată și semnată de către administratorul operatorului de transport, având înscris în mod expres: "Subsemnatul, . . . . ., declar pe propria răspundere, sub sancțiunea legii penale privind falsul în declarații, că prezentul act este conform cu originalul". Pe foaia de parcurs existentă la bordul autobuzului se va specifica faptul că acesta este dublură.

### ***Secțiunea 7 – Siguranța Rutieră***

**Art. 22.** – În scopul prevenirii cauzelor generatoare de evenimente rutiere, operatorii de transport care efectuează serviciul de transport public județean au obligația să adopte măsurile necesare pentru cunoașterea, aplicarea și respectarea reglementărilor legale privind siguranța rutieră și a condițiilor pe care trebuie să le îndeplinească mijloacele de transport și persoanele cu atribuții care concură la siguranța circulației.

**Art. 23.** – Operatorii de transport rutier care efectuează serviciul public de transport județean de persoane prin curse regulate au următoarele îndatoriri:

1. să respecte reglementările legale privind omologarea, înmatricularea, efectuarea inspecțiilor tehnice periodice, repararea, întreținerea, reglarea, modificarea constructivă și reconstrucția mijloacelor de transport;

2. să utilizeze mijloace de transport a căror stare tehnică corespunde reglementărilor naționale de siguranță rutieră și de protecție a mediului înconjurător.

3. să utilizeze mijloace de transport cu inspecția tehnică periodică/revizia tehnică periodică valabilă și certificate/clasificate/încadrate corespunzător, conform prevederilor legale în vigoare;

4. în intervalul dintre două inspecții tehnice periodice/revizii tehnice periodice, să asigure menținerea mijloacelor de transport într-o stare tehnică corespunzătoare, în vederea încadrării în normele tehnice privind siguranța circulației rutiere, protecția mediului și în categoria de folosință conform destinației, utilizând în acest scop numai sisteme, echipamente, componente, entități tehnice, piese de schimb, materiale de exploatare și dotări obligatorii de origine sau omologate/certificate conform legislației în vigoare;

5. să monteze, prin operatori economici autorizați, tahografe și limitatoare de viteză cu aprobare de model la vehiculele pentru care acestea sunt obligatorii;

6. să nu permită plecarea în cursă a vehiculelor care au tahograful sau limitatorul de viteză defect, nesigilat ori fără suficiente foi de înregistrare pentru efectuarea întregului parcurs al transportului;

7. să verifice pe foile de înregistrare sau pe cartelele conducătorilor auto utilizate modul în care aceștia respectă prevederile HG. nr. 38/2008 privind perioadele de

conducere și de odihnă și să ia măsurile necesare pentru a împiedica repetarea unor nereguli în acest sens;

8. să verifice funcționarea tahografului și a limitatorului de viteză, inclusiv cu ocazia analizării diagramelor-tahograf sau a înregistrărilor stocate în memoria cartelelor tahografice;

9. să nu permită intervenția persoanelor neautorizate asupra tahografelor și a limitatoarelor de viteză;

10. să angajeze transporturile și să întocmească programul de executare a transporturilor, astfel încât conducătorii mijloacelor de transport și lucrătorii mobili să poată respecta prevederile legale privind timpul de lucru, de odihnă și de repaus, conform HG. nr. 38/2008;

11. să se asigure că conducătorii mijloacelor de transport respectă normele de protecție a muncii, protecție a mediului, prevenire și combatere a incendiilor, pe tot timpul efectuării transportului;

12. să permită efectuarea transporturilor în limita numărului de locuri înscris în certificatul de înmatriculare/certificatului de clasificare; să asigure spații libere suficiente pentru transportul bagajelor pasagerilor și să permită transportul mărfurilor/coletelor doar în limita spațiilor disponibile;

13. să respecte procedurile ce trebuie urmate în caz de accident și să aplice măsurile corespunzătoare pentru a preveni producerea unor noi accidente sau a unor încălcări grave ale regulilor de circulație;

14. să respecte întocmai legile și reglementările specifice transportului rutier județean de persoane;

15. să informeze conducătorii mijloacelor de transport cu privire la prezentul **Regulament** precum și la prevederile contractelor colective de muncă;

**Art. 24.** – Conducătorii mijloacelor de transport au următoarele atribuții și responsabilități:

1. să se prezinte pentru efectuarea examinării medicale și psihologice, inițială și periodică, și să respecte recomandările comisiilor medicale și psihologice;

2. să respecte normele și regulile privind conducerea în condiții de siguranță rutieră și conduită preventivă;

3. să respecte regulile privind prevenirea accidentelor de muncă în circulația rutieră;

4. să respecte regulile privind încărcarea, repartizarea încărcăturii, asigurarea și fixarea mărfurilor/coletelor transportate;

5. să cunoască și să respecte măsurile ce trebuie luate după un accident sau incident în ceea ce privește asigurarea vehiculului, protecția personală și a celorlalți participanți la trafic, protecția mediului, protecția bunurilor;

6. să respecte perioadele de conducere și perioadele de odihnă, conform reglementărilor legale în vigoare, și să utilizeze corect tahograful;

7. să nu intervină asupra tahografului sau a limitatorului de viteză pentru scoaterea acestora din uz sau modificarea caracteristicilor de funcționare;

8. să respecte întocmai legile și reglementările specifice transportului rutier de persoane.

**Art. 25.** – În sensul Ordonanței Guvernului nr. 27/2011, persoanele cu funcții care concură la siguranța rutieră sunt conducătorii auto, persoana desemnată să conducă

permanent și efectiv activitatea de transport rutier a operatorului de transport, consilierul de siguranță pentru transportul rutier al marfurilor periculoase și instructorul de conducere auto.

**Art. 26.** – Responsabilitățile ce revin managerului de transport, persoana desemnată să conducă permanent și efectiv activitatea de transport sunt cele stabilite prin Ordinul M.T. nr. 1214/2015 pentru aprobarea normelor privind pregătirea și atestarea profesională a personalului de specialitate din domeniul transporturilor rutiere.

**Art. 27.** – Sarcinile consilierului de siguranță sunt cele prevăzute în Regulamentul pentru desemnarea, pregătirea profesională și examinarea consilierilor de siguranță pentru transportul rutier, feroviar sau pe căile navigabile interioare al mărfurilor periculoase, aprobat prin Ordinul Ministrului Transporturilor, Construcțiilor și Turismului nr. 1.044/2003, cu modificările și completările ulterioare.

**Art. 28.** – Operatorii de transport care efectuează servicii publice de transport vor întreprinde o investigație pe linie administrativă în toate cazurile de accidente de circulație în care au fost angajate vehiculele utilizate, indiferent de gravitatea accidentului.

**Art. 29.** – Rezultatele cercetării administrative vor sta la baza adoptării măsurilor ce se impun pentru eliminarea repetării cauzelor generatoare de evenimente rutiere

### **CAPITOLUL III**

## **ADMINSTRAREA SERVICIULUI PUBLIC DE TRANSPORT RUTIER PRIN CURSE REGULATE ÎN JUDEȚUL DOLJ**

### ***Secțiunea 1 – Delegarea gestiunii serviciului public de transport rutier județean de persoane***

**Art. 30.** – (1) Serviciile publice de transport local și județean se pot administra prin atribuirea acestora în următoarele modalități:

- a) gestiune directă;
- b) gestiune delegată.

(2) Alegerea modalității de atribuire a serviciilor publice de transport local și județean se face, în condițiile Legii nr. 92/2007, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale Legii nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, prin hotărâre adoptată de Consiliul Județean Dolj.

(3) Indiferent de modalitatea de atribuire adoptată, activitățile specifice serviciului public de transport județean se organizează și se desfășoară în conformitate cu prevederile Regulamentului serviciilor publice de transport județean elaborat de Autoritatea Județeană de Transport și aprobat prin hotărâre a Consiliului Județean Dolj, pe baza regulamentului-cadru al serviciului public de transport local și județean, elaborat de autoritatea națională de reglementare competentă.

(4) Atribuirea gestiunii serviciilor de transport se va realiza în conformitate cu prevederile procedurii-cadru privind atribuirea contractelor de delegare a gestiunii serviciilor publice de transport public local.

**Art. 31.** – În cazul gestiunii directe, autoritățile administrației publice locale își asumă nemijlocit prestarea serviciului public de transport local și județean și toate sarcinile și responsabilitățile, potrivit legii, privind organizarea, coordonarea,

exploatarea, finanțarea și controlul funcționării serviciului public de transport local și județean, precum și administrarea sistemului de utilități publice aferente.

**Art. 32. – (1)** Gestiunea delegată se realizează în conformitate cu prevederile Legii nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

**(2)** Procedura de atribuire a contractelor de delegare a gestiunii serviciilor publice de transport călători, de tip contracte de achiziție publică de servicii se stabilește de către Consiliul Județean Dolj, conform prevederilor Legii nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, cu modificările și completările ulterioare.

**Art. 33. – (1)** Documentația de atribuire a contractelor de delegare a gestiunii serviciilor publice de transport călători se întocmește de Autoritatea Județeană de Transport și se aprobă prin hotărâre a Consiliului Județean Dolj.

**(2)** Documentația de atribuire include, în mod obligatoriu, următoarele:

a) formularele tipizate, care să faciliteze elaborarea și prezentarea ofertei și a documentelor care o însoțesc;

b) programul de transport;

c) criteriile de calificare și selecție a ofertelor;

d) criteriul de atribuire a contractului;

e) modelul de contract de delegare a gestiunii serviciului;

f) valoarea estimată a contractului.

**(3)** Criteriile de calificare și selecție menționate la alin. (2) lit. c) sunt cele prevăzute de de Legea nr. 99/2016, cu modificările și completările ulterioare.

**(4)** Pentru îndeplinirea cerinței privind experiența similară, ce reprezintă criteriu de calificare și selecție cu privire la capacitatea tehnică și profesională, ofertanții pot face dovada fie prin prezentarea unei liste cu principalele contracte similare de servicii publice de transport călători prestate în ultimii 3 ani, cu indicarea valorilor contractelor, fie prin prezentarea unei liste cu licența/licențele de traseu din care să reiasă vechimea pe traseu în ultimii 3 ani, cu indicarea veniturilor realizate din prestarea respectivelor servicii.

**(5)** În cazul serviciilor publice de transport rutier de călători efectuate cu autobuze, factorii de evaluare a ofertelor utilizați în aplicarea criteriului de atribuire, în condițiile legii, sunt:

a) vechimea medie a parcului de autobuze;

b) clasificarea autobuzelor;

c) nivelul tarifului;

d) dotarea cu instalație de aer condiționat;

e) capacitatea de transport;

f) norma de poluare a autobuzului;

g) utilizarea combustibililor alternativi, astfel cum sunt definiți în Legea nr. 34/2017 privind instalarea infrastructurii pentru combustibili alternativi.

**(6)** Autoritățile publice județene, vor stabili prin hotărâre a consiliului local sau județean ori a unităților administrativ-teritoriale grila de punctaj, pe baza criteriilor de atribuire prevăzute la alin. (5).

**(7)** În cazul delegării gestiunii serviciului public de transport local sau județean de persoane prin curse regulate, realizat cu autobuze, indiferent de valoarea estimată a contractului aferent care face obiectul unei proceduri de atribuire desfășurate în Legii nr.

99/2016, cu modificările și completările ulterioare, entitatea contractantă utilizează unul dintre următoarele criterii de atribuire:

- a) cel mai bun raport calitate – preț;
- b) prețul cel mai scăzut.

(8) În cazul delegării gestiunii serviciului public de transport județean de persoane prin curse regulate, realizat cu autobuze, entitatea contractantă utilizează, în aplicarea criteriului de atribuire prevăzut la alin. (7) lit. a), factorii de evaluare prevăzuți la art. 33, alin. (5) din prezentul **Regulament**.

(9) În cazul delegării gestiunii serviciului public de transport județean de persoane prin curse regulate, realizat cu autobuze, entitatea contractantă utilizează criteriul de atribuire prevăzut la alin. (7) lit. b) în situația în care aceasta pune la dispoziția contractantului mijloacele de transport respective.

(10) În cazul în care după încheierea contractului de delegare a gestiunii, după caz, serviciul public de transport județean de persoane prin curse regulate se extinde pe noi trasee ori prin prelungirea unor trasee existente, aceste trasee vor fi atribuite după cum urmează:

a) traseele prelungite vor fi atribuite operatorilor de transport rutier sau transportatorilor autorizați care deserveșc traseele inițiale;

b) traseele noi vor fi atribuite prin încheierea de hotărâri de dare în administrare sau contracte de delegare a gestiunii, după caz, conform prevederilor prezentei legi.

**Art. 34.** Durata încredințării gestiunii serviciului public de transport județean se stabilește prin contracte de delegare a gestiunii de către Consiliul Județean Dolj trebuie să fie corelată cu durata necesară recuperării investițiilor prevăzute în sarcina operatorului, dar nu mai mult de 10 ani, în cazul serviciului public de transport rutier realizat cu autobuze, troleibuze sau autocare.

## ***Secțiunea 2 – Licența de traseu***

**Art. 35. – (1)** Licența de traseu reprezintă actul tehnic și juridic emis de autoritatea județeană competentă ca anexă la contractul de delegare a gestiunii, opozabilă față de organele cu atribuții de control în trafic, care atestă dreptul unui operator de serviciu public de a presta pe un anumit traseu servicii publice regulate de transport rutier cu autobuze sau autocare.

(2) Transportul public rutier județean de persoane prin servicii regulate se poate efectua de către operatorii de transport rutier numai în condițiile în care aceștia dețin licență de traseu valabilă pentru traseul respectiv așa cum aceasta este prevăzută în programul de transport județean.

(3) Licența de traseu este valabilă numai însoțită de caietul de sarcini aferent pe toată durata efectuării transportului.

**Art. 36. – (1)** Dovada atribuirii serviciului public de transport județean o reprezintă licența de traseu, emisă de autoritatea de autorizare, pentru fiecare vehicul dovedit ca deținut în proprietate sau în baza unui contract de leasing, utilizat în realizarea transportului conform prevederilor contractului de servicii publice.

În cazul transportului public rutier județean de persoane prin servicii regulate, licența de traseu se eliberează pentru fiecare traseu.

O licență de traseu conține toate cursele care se efectuează pe traseul respectiv, conform programului de transport adoptat.

(2) Modelul licenței de traseu este prevăzut în anexa nr. 1 la prezentul **Regulament**, iar modelul caietului de sarcini aferent acesteia este prevăzut în anexa nr. 2 la prezentul **Regulament**.

(3) Durata de valabilitate a licenței de traseu este egală cu durata de valabilitate a contractului de servicii publice.

**Art. 37.** - În cazul în care operatorul de transport rutier căruia i s-a atribuit un traseu nu se prezintă la consiliul județean în vederea solicitării eliberării licenței de traseu în termen de 5 zile lucrătoare de la data ședinței de atribuire sau în cazul în care nu a ridicat licența de traseu în termen de 15 zile lucrătoare de la data solicitării, traseul respectiv va fi atribuit următorului operator de transport rutier clasat la ședința de atribuire.

**Art. 38.** - (1) Licența de traseu este document nominal al operatorului de transport rutier, nefiind transmisibilă, cu excepția cazurilor în care operatorul de transport respectă art. 42, alin. (3) din **Regulament**.

(2) Licența de traseu se eliberează după prezentarea de către operatorul de transport rutier a documentului de plată aferent.

(3) Cuantumul taxei pentru eliberarea licențelor de traseu, potrivit alin. (2), și al taxei pentru înlocuirea licențelor de traseu, potrivit art. 41, alin. (1), se stabilește prin hotărâre a Consiliului Județean Dolj.

**Art. 39.** - (1) Renunțarea la licența de traseu aferentă se poate face la cererea operatorului de transport rutier. Cererea se depune la consiliul județean cu 60 de zile înainte de încetarea efectuării transportului pe traseul respectiv.

(2) Licența de traseu și caietul de sarcini aferent acesteia, emise pentru traseul la care s-a renunțat se depun de către operatorul de transport la consiliul județean în prima zi lucrătoare de după expirarea acestei perioade.

(3) În cazul eliminării unor trasee cuprinse în programul de transport, care urmează a fi incluse în programul public local din cadrul asociațiilor de dezvoltare intercomunitare, renunțarea la licență se face numai la cererea expresă a operatorului de transport rutier.

(4) În cazul în care operatorul de transport rutier a renunțat la licența de traseu pe un traseu, conform art. 18, alin. (1), lit. h), acesta are obligația de a presta activitatea de transport până la atribuirea respectivului traseu de către asociația de dezvoltare intercomunitară.

**Art. 40.** - (1) Retragerea licenței de traseu se face de consiliul județean emitent în următoarele cazuri:

a) când nu mai sunt îndeplinite condițiile care au stat la baza eliberării acesteia;

b) în cazul săvârșirii de către operatorul de transport rutier a unor abateri grave, după cum urmează:

(i) când licența de traseu a fost obținută prin furnizarea unor documente care conțineau informații eronate;

(ii) când operatorul de transport rutier, deținător al licenței de traseu, a încredințat spre efectuare altui operator de transport rutier curse prevăzute în graficul de circulație aferent licenței de traseu;

c) în cazul săvârșirii de către operatorul de transport rutier a unor abateri repetate, după cum urmează:

(i) în cazul transportului județean, când operatorul de transport rutier a efectuat mai puțin de 95% din totalul curselor prevăzute în graficul de circulație al licenței de traseu a se efectua într-o lună calendaristică;

(ii) când operatorul de transport rutier a înlocuit de mai mult de 3 ori unul dintre vehicule fără respectarea prevederilor art. 21, alin. (2) – alin. (4);

d) la încetarea activității operatorului de transport rutier;

e) la suspendarea/retragerea licenței de transport/licenței comunitare a operatorului de transport rutier sau pe perioada suspendării acesteia;

f) operatorul de transport rutier are activitatea suspendată;

g) la încetarea contractelor de delegare a serviciului public de transport rutier de persoane prin curse regulate la nivel județean;

h) în alte cazuri stabilite prin hotărâre a Consiliului Județean Dolj.

(2) Licența de traseu se retrage cu o notificare prealabilă de 60 de zile, operatorul de transport fiind obligat să efectueze serviciul de transport pe această perioadă, de zile de la data înștiințării.

În intervalul de 60 de zile, autoritățile administrației publice județene vor organiza atribuirea serviciului respectiv în gestiune altui operator de transport rutier.

(3) În cazul în care operatorului de transport rutier i s-a retras licența de traseu sau a renunțat la aceasta, din motive ce nu pot fi imputate Consiliului Județean Dolj, forței majore ori cazului fortuit, acesta nu mai poate participa la atribuirea aceluiași traseu pe toată perioada de valabilitate a programului de transport.

**Art. 41.** – (1) Pierderea, deteriorarea sau sustragerea licențelor de traseu se comunică de către operatorul de transport rutier consiliului județean, în termen de 15 zile de la data constatării, acestea înlocuindu-se pe baza documentului de plată.

(2) Pierderea sau sustragerea licențelor de traseu se publică în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a.

## **CAPITOLUL IV OPERATORI ȘI UTILIZATORI**

### ***Secțiunea 1 - Operatorii serviciului public de transport județean***

**Art. 42.** – (1) Serviciul public de transport județean poate fi atribuit pentru executare, în gestiune delegată, operatorilor de transport rutier deținători de licențe de transport, eliberate sau recunoscute în condițiile legii.

(2) Se interzice titularilor contractelor de delegare a gestiunii să încheie cu terți contracte de subdelegare a activităților de atribuire a gestiunii serviciilor publice de transport.

(3) Contractele de delegare a gestiunii pot fi cesionate sau novate numai în cazul în care operatorul se divizează, fuzionează ori înființează o filială, în limitele/condițiile stabilite de Regulamentul (CE) nr. 1.370/2007 și de cele ale cadrului legislativ din domeniul achizițiilor publice și cu aprobarea autorităților deliberative ale autorităților administrației publice locale.

**Art. 43.** – (1) Operatorii de transport rutier care efectuează serviciu public de transport județean de persoane pot fi:

a) societăți înființate de unitățile administrativ-teritoriale sau de unitățile administrativ-teritoriale membre ale asociațiilor de dezvoltare intercomunitară ori ale altor forme de asociere a unităților administrativ-teritoriale;

b) societăți rezultate ca urmare a reorganizării administrative a regiilor autonome de interes local sau județean ori a serviciilor publice de transport de specialitate subordonate autorităților administrației publice locale, al căror capital social este deținut, în totalitate sau în parte, în calitate de proprietar ori coproprietar, de către unitățile administrativ-teritoriale;

c) societăți comerciale cu capital social privat sau mixt, deținătoare de licențe de transport valabile;

d) servicii publice de interes local sau județean, specializate, cu personalitate juridică, înființate și organizate în subordinea consiliilor locale ori consiliilor județene, după caz, prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale respective.

(2) Pierderea valabilității licenței de transport de către operatorii de transport rutier are ca și consecință pierderea calității de operator de transport rutier și anularea de drept a contractului de delegare a gestiunii serviciului.

**Art. 44.** – În cazul în care un operator de transport efectuează atât transport public rutier de persoane local, județean cât și transport interjudețean sau internațional, operatorul de transport rutier va deține o evidență separată a activităților desfășurate, astfel încât activitățile sale, conform licențelor comunitare obținute, să poată fi evaluate, monitorizate și controlate.

## ***Secțiunea 2 – Condiții privind efectuarea transportului public județean de persoane***

**Art. 45.** – Operatorii de transport vor efectua serviciul de transport public de persoane în trafic județean cu respectarea următoarelor obligații:

1. să utilizeze pe timpul executării transportului placa de traseu, cu indicarea executantului și a caracterului cursei;

2. să supravegheze urcarea și coborârea pasagerilor;

3. mijlocul de transport nu trebuie să circule cu ușile deschise sau cu pasageri pe scara autovehiculului;

4. să asigure respectarea locurilor atunci când s-au emis legitimații de călătorie cu loc;

5. să asigure urcarea și coborârea bagajelor din portbagajul autovehiculului;

6. să nu admită la transport în salonul autovehiculului:

- materii greu mirositoare;
- materii inflamabile;
- butelii de aragaz;
- butoaie cu carbid;
- tuburi de oxigen;
- materiale explozibile;
- filme cinematografice neambalate în cutii metalice;
- produse caustice;



- materiale sau obiecte care prin natura, formatul sau dimensiunile lor pot produce daune sau pot murdări autovehiculul, bagajele sau îmbrăcămintea călătorilor;
  - obiecte sau mărfuri interzise la transport prin dispozițiile legale;
7. să nu supraîncarce autovehiculul peste capacitatea utilă de transport, exprimată prin numărul de locuri pe scaune înscris în certificatul de înmatriculare și în certificatul de clasificare; să se asigure spații libere suficiente pentru transportul bagajelor pasagerilor și să permită transportul mărfurilor/coletelor doar în limita spațiilor disponibile;
8. să nu oprească pentru urcarea sau coborârea pasagerilor în alte locuri decât cele prevăzute în graficul de circulație;
9. să asigure gratuit readucerea călătorilor la punctul de plecare în cazul în care călătoria nu se poate realiza până la destinație din cauză de forță majoră sau din vina transportatorului;
10. să asigure preluarea călătorilor din autovehiculele rămase imobilizate pe traseu în termen maxim de 3 ore;
11. să asigure călătorii și bagajele acestora pentru riscurile ce cad în sarcina operatorului de transport;
12. să emită legitimații de călătorie corespunzătoare sumelor încasate pentru călători și bagaje;
13. să utilizeze numai legitimații de călătorie înseriate pentru pasageri și bagaje, înregistrate ca documente cu regim special;
14. să nu permită călătoria decât în baza legitimațiilor de călătorie/abonamentelor valabile, precum și a legitimațiilor speciale;
15. în salonul autovehiculului pot fi transportate numai bagajele de mână care pot fi ținute în mână sau în plasa port pachet. În salonul autovehiculului nu pot fi transportate bagajele care:
- nu se încadrează în categoria bagajelor de mână;
  - conțin produse neadmise la transport;
  - sunt așezate pe culoarul de acces sau pe platforma din față ori din spate a autovehiculului;
16. să nu admită la transport bagajele așezate pe scaunele libere din salonul autovehiculului, chiar dacă spațiul rămas neutilizat de către pasageri ar permite acest lucru;
17. bagajele depuse în spațiul destinat bagajelor se manipulează numai de către conducătorul auto;
18. la cel puțin unul dintre capetele de traseu, prin registrul de mișcare, să se evidențieze cursele proprii plecate și sosite;
19. să execute transporturi strict în conformitate cu programul de circulație;
20. să asigure realizarea tuturor curselor, iar în caz de imobilizare a autovehiculelor, să ia măsuri de înlocuire a acestora;
21. să anunțe anticipat cursele care nu pot fi executate din cauză de forță majoră sau alte cauze, la capetele de linie și, în limita posibilităților, și pe traseu;
22. să asigure oprirea în toate stațiile prevăzute în programul de circulație pentru urcarea și coborârea călătorilor și bagajelor;
23. să nu blocheze stațiile publice prin parcare a autovehiculelor deținute sau prin efectuarea unor lucrări de întreținere/reparații la acestea;

24. să asigure suplimentar autovehicule pentru preluarea fluxurilor ocazionale de călători de pe traseele deservite în exclusivitate;
25. să asigure vânzarea biletelor la capetele de linie și în autovehicul, inclusiv cu anticipație;
26. la emiterea abonamentelor, să respecte reglementările în vigoare;
27. să nu emită legitimații de călătorie peste capacitatea autovehiculului exprimată prin numărul de locuri pe scaune;
28. să accepte la transport toți călătorii care au legitimații de călătorie valabile pentru cursa respectivă, în limita capacității vehiculului;
29. să asigure transportul gratuit al copiilor sub 5 ani;
30. cursele dubluri efectuate ocazional pentru preluarea unui flux suplimentar de călători existent temporar în punctele de îmbarcare sau cele efectuate pentru preluarea pasagerilor de la un vehicul rămas imobilizat în traseu nu se consideră curse noi; acestea se efectuează după același program de circulație ca al cursei dublate, în următoarele condiții:
  - depășirea capacității de preluare a autovehiculului inițial;
  - menționarea în foaia de parcurs a caracterului cursei;
31. autovehiculele trebuie să aibă inspecția tehnică periodică efectuată la termen;
32. autovehiculele trebuie salubrizate, spălate și dezinfectate zilnic sau ori de câte ori este nevoie;
33. în interiorul autovehiculului trebuie să existe afișat numele conducătorului auto;
34. autovehiculele trebuie să fie echipate cu instalație de încălzire/condiționare a aerului în stare de funcționare;
35. la bordul autovehiculului trebuie să existe mijloace pentru prevenirea și combaterea incendiilor, precum și ciocan pentru spart geamurile în caz de necesitate;
36. în perioada de iarnă autovehiculul trebuie să fie echipat corespunzător circulației pe drumuri cu aderență scăzută;
37. autovehiculul trebuie să fie dotat cu spații de depozitare special amenajate pentru transportul bagajelor. Bagajele ce depășesc capacitatea spațiilor de depozitare pot fi transportate în remorci închise, atașate vehiculului;
38. autovehiculele trebuie să aibă un aspect estetic corespunzător;
39. autovehiculele trebuie să fie inscripționate cu însemnele operatorului de transport rutier;
40. autovehiculele trebuie să fie dotate cu tahograf care va fi în funcțiune pe toată durata desfășurării transportului, conform reglementărilor în vigoare;
41. în interiorul salonului autovehiculului trebuie afișat tariful de transport pe bază de bilet, pe zone kilometrice;
42. locurile din salonul autovehiculului trebuie să fie numerotate;
43. autovehiculul trebuie să aibă locuri rezervate pentru invalizi, bătrâni, femei însărcinate, persoane cu copii în brațe;

### ***Secțiunea 3 – Drepturile și obligațiile operatorilor de transport***

**Art. 46.** – Operatorii de transport care desfășoară activități de transport public județean de persoane au următoarele drepturi:

a) să întrerupă prestarea serviciului public de transport județean de persoane în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către autoritățile administrației publice județene a obligațiilor stabilite prin contractele de delegare a gestiunii, cu obligația de a notifica întreruperea prestării serviciului în termenul și condițiile prevăzute prin contractul de delegare a gestiunii.

b) să încaseze tarifele aferente transportului public județean de persoane prin curse regulate;

c) să solicite actualizarea semestrială a tarifelor aferente transportului public județean de persoane prin curse regulate cu rata inflației;

d) să includă în tarifele de transport percepute călătorilor primele de asigurare pentru aceștia și pentru bagajele lor, precum și pentru riscurile ce pot decurge din efectuarea operațiilor de transport;

e) să utilizeze patrimoniul propriu sau concesionat pentru asigurarea serviciului public județean de călători;

f) să utilizeze infrastructura tehnico-edilitară a sistemului de transport public județean de persoane, în condițiile legii.

g) să ceară întreruperea serviciului în situații de forță majoră;

h) să solicite modificarea sau completarea contractului de delegare a gestiunii făcând propuneri în acest sens pe parcursul derulării lui;

**Art. 47. – (1)** Suplimentar față de obligațiile ce decurg din prevederile art. 45, operatorii de transport au următoarele obligații:

a) să respecte întocmai legile și reglementările specifice fiecărei categorii de transport pe care o execută;

b) să asigure prestarea **Serviciului** conform prevederilor contractuale;

c) să respecte sarcinile asumate potrivit, contractului de delegare a gestiunii serviciului încheiat cu beneficiarul;

d) să respecte indicatorii de performanță și de calitate stabiliți prin contractul de delegare a gestiunii încheiat cu beneficiarul;

e) să permită accesul liber și nediscriminatoriu al utilizatorilor la serviciul public de transport;

f) să asigure respectarea drepturilor utilizatorilor în efectuarea serviciului public de transport județean;

g) să efectueze transportul public de persoane prin curse regulate, conform prevederilor programului de circulație, în condiții de calitate, siguranță, regularitate și confort;

h) să asigure continuitatea serviciului public de transport județean de persoane prin curse regulate;

i) să coreleze capacitatea de transport cu fluxurile de călători existente;

j) să fundamenteze și să supună aprobării Consiliului Județean Dolj tarifele ce vor fi utilizate în activitatea de transport public județean de persoane prin curse regulate;

k) să nu încarce în mod artificial costurile de operare;

l) să pună la dispoziția publicului călător mijloace de transport care să îndeplinească condițiile impuse de legislația în vigoare privind siguranța circulației și protecția mediului;

m) în cazul în care sesizează existența sau posibilitatea existenței unei cauze de natură să conducă la reducerea activității, să notifice de îndată acest fapt Consiliului

Judeţean Dolj, în vederea luării măsurilor ce se impun pentru asigurarea continuităţii activităţii;

n) să încheie şi să onoreze contractele de asigurări pentru mijloacele de transport deţinute, precum şi asigurarea călătorilor şi bunurilor acestora, conform prevederilor legislaţiei în vigoare;

o) să informeze permanent călătorii cu privire la traseele, programele de circulaţie, tarifele aplicate, precum şi modificarea acestora;

p) să aplice normele de protecţie a muncii specifice activităţii desfăşurate în cadrul serviciului contractat;

r) să asigure accesul organelor de control ale Consiliului Judeţean Dolj la informaţiile privind executarea serviciului;

s) să planifice efectuarea inspecţiilor tehnice periodice/reviziilor tehnice periodice pentru mijloacele de transport, astfel încât să se asigure respectarea programului de circulaţie şi a prevederilor reglementărilor legale în vigoare privind siguranţa rutieră;

ş) să deţină la sediul social următoarele documente:

- asigurarea pentru persoanele transportate şi bagajele acestora pentru riscuri de accidente ce cad în sarcina transportatorului;

- cărţile de identitate ale vehiculelor, în original pentru cele deţinute în proprietate, respectiv în copie pentru cele deţinute în baza unui contract de leasing;

- contractele de leasing pentru vehiculele utilizate;

- avizele medicale şi psihologice valabile pentru persoana desemnată să conducă permanent şi efectiv activitatea de transport rutier, precum şi pentru conducătorii auto;

- toate documentele care atestă menţinerea condiţiilor iniţiale care au stat la baza eliberării licenţei comunitară şi a delegării gestiunii, după caz;

- documentele doveditoare din care să rezulte angajarea în condiţii legale a persoanelor cu funcţii care concură la siguranţa circulaţiei;

- evidenţa şi planificarea inspecţiilor tehnice periodice/reviziilor tehnice periodice pentru mijloacele de transport;

- evidenţa accidentelor de circulaţie, documentele de cercetare administrativă a accidentelor de circulaţie, precum şi notele informative transmise Consiliului Judeţean Dolj în cazul accidentelor grave de circulaţie;

- alte documente prevăzute de reglementările legale în vigoare;

t) să furnizeze Consiliului Judeţean Dolj, respectiv autorităţilor de reglementare competente conform legii, informaţiile solicitate şi să asigure accesul la documentaţiile şi la actele individuale pe baza cărora prestează serviciul, necesare verificării şi evaluării modului de prestare a serviciului;

ţ) să plătească despăgubiri persoanelor fizice sau juridice pentru prejudiciile aduse din culpă, conform prevederilor legale şi/sau contractuale, dacă acestea nu sunt acoperite prin poliţe de asigurare;

u) să asigure finanţarea pregătirii profesionale şi efectuarea examinărilor medicale şi psihologice ale propriilor angajaţi;

v) să pună în aplicare metode performante de management, care să conducă la reducerea costurilor de operare, inclusiv prin aplicarea procedurilor concurenţiale impuse de normele legale în vigoare privind achiziţiile de lucrări sau bunuri;

w) să gestioneze serviciul public pe criterii de competitivitate şi eficienţă

economică;

x) să promoveze dezvoltarea, modernizarea și exploatarea eficientă a bazei tehnico-materiale aferente serviciului prestat.

(2) Operatorii de transport au obligația de a asigura transportul gratuit al elevilor și al altor categorii de persoane care beneficiază de facilități specifice de transport, sub sancțiunea încetării contractelor de delegare a serviciului public de transport rutier de persoane prin curse regulate la nivel județean;

(3) Înainte de data de 15 iunie a fiecărui an, Operatorul are obligația de a furniza Entității Contractante un raport anual pentru anul calendaristic anterior, inclusiv situațiile financiare aprobate.

(4) Lunar Operatorul are obligația de a prezenta Entității Contractante un raport al vânzărilor de bilete și abonamente și al numărului de călători transportați.

(5) În vederea realizării obiectivelor și sarcinilor ce le revin, operatorii de transport rutier și transportatorii autorizați trebuie să asigure:

a) dotarea și asigurarea operațiilor de întreținere și reparații necesare parcului de mijloace de transport, stabilit prin contractul de atribuire a gestiunii;

b) respectarea capacităților de transport și a programelor de transport impuse prin contractul de atribuire a gestiunii;

c) menținerea stării tehnice corespunzătoare a vehiculelor, a instalațiilor auxiliare și a curățeniei.

#### **Secțiunea 4 – Drepturile și obligațiile utilizatorilor serviciului public de transport județean de persoane**

**Art. 48.** – Au calitatea de utilizatori beneficiarii serviciilor publice de transport județean persoane fizice sau juridice.

**Art. 49.** – (1) Utilizatori serviciului public județean de persoane au următoarele drepturi:

a) să beneficieze, liber și nediscriminatoriu, de serviciul public de transport județean;

b) să aibă acces la informațiile publice cu privire la serviciul public de transport județean. Autoritățile administrației publice județene au obligația de a comunica informații cu privire la indicatorii de calitate a serviciului, la structura tarifară și în clauzele contractuale care sunt de interes public;

c) să le fie aduse la cunoștință hotărârile Consiliului Județean Dolj cu privire la serviciul public de transport județean;

d) să conteste hotărârile Consiliului Județean Dolj în vederea prevenirii sau reparării unui prejudiciu direct ori indirect, provocat de acestea, în condițiile legii;

e) să solicite și să primească, în condițiile legii, despăgubiri sau compensații pentru daunele provocate lor de către operatorii de transport rutier prin nerespectarea obligațiilor asumate prin contractele de atribuire a gestiunii;

f) să sesizeze autorităților administrației publice județene orice deficiențe constatate în efectuarea serviciilor publice de transport local și județean și să facă propuneri vizând înlăturarea acestora;

g) să renunțe, în condițiile legii, la serviciile contractate;

h) să fie consultați, direct sau prin intermediul unor organizații neguvernamentale reprezentative, în procesul de elaborare și adoptare a deciziilor, strategiilor și reglementărilor privind serviciul public de transport local și județean;

i) pentru plata serviciului public de transport local și județean, anumite categorii de utilizatori, persoane fizice, beneficiază, în condițiile legii, de facilități.

**Art. 50.** – Principalele obligații ale utilizatorilor sunt:

a) să dețină legitimații de călătorie valabile sau alte documente de transport stabilite prin lege;

b) să achite costul legitimațiilor de călătorie valabile pentru călătoriile pe care le efectuează, conform tarifelor menționate lizibil pe acestea;

c) să achite, în termenele stabilite, contravaloarea serviciului furnizat/prestat pe baza contractelor;

d) să nu aducă prejudicii bunurilor sistemelor de transport din domeniul public sau privat;

e) să aibă un comportament civilizată în raport cu personalul prestatorilor de servicii, precum și cu ceilalți utilizatori.

## **CAPITOLUL IV INDICATORI DE PERFORMANȚĂ**

**Art. 51.** – (1) Indicatori de performanță privind efectuarea transportului public județean de persoane prin curse regulate de către operatorii de transport sunt următorii:

**1.** numărul de curse, trasee pe care operatorul a suspendat sau a întârziat executarea transportului față de programul de circulație;

**2.** numărul de trasee pe care operatorul nu a efectuat transportul public județean de călători pe o perioadă mai mare de 24 de ore;

**3.** numărul de călători afectați de situațiile prevăzute la pct. 1 și 2;

**4.** numărul total de mijloace de transport utilizate zilnic comparativ cu numărul necesar pentru realizarea programului de circulație;

**5.** numărul de reclamații ale călătorilor privind calitatea transportului, dintre care:

a) numărul de reclamații justificate;

b) numărul de reclamații rezolvate;

c) numărul de reclamații la care călătorii nu au primit răspuns în termenele legale.

**6.** numărul autovehiculelor atestate Euro 3, Euro 4, Euro 5 sau Euro 6 raportat la numărul total de autovehicule necesar pentru realizarea programului de circulație;

**7.** vechimea mijloacelor de transport și dotările de confort pentru călători;

**8.** despăgubirile plătite de către operatorii de transport pentru nerespectarea condițiilor de calitate și de mediu privind desfășurarea transportului;

**9.** numărul abaterilor constatate și sancționate de personalul împuternicit privind nerespectarea prevederilor legale;

**10.** numărul de accidente de circulație produse din vina personalului propriu sau a operatorului de transport.

(2) În efectuarea serviciului de transport public județean se vor respecta indicatorii de performanță prevăzuți în prezentul **Regulament**, aprobat prin Hotărâre a C.J.Dolj

(3) Consiliul Județean Dolj poate aproba, prin Hotărâre, și alți indicatori de

performantă în efectuarea serviciului la propunerea operatorilor de transport, asociațiilor de operatori sau utilizatorilor serviciului.

Indicatorii de performanță se stabilesc, se îmbunătățesc, se modifică cu respectarea prevederilor prezentului **Regulament**.

## CAPITOLUL V

### FINANȚAREA SERVICIULUI PUBLIC DE TRANSPORT RUTIER PRIN CURSE REGULATE ÎN JUDEȚUL DOLJ

**Art. 52.– (1)** Finanțarea cheltuielilor curente și de capital necesare pentru efectuarea serviciului public de transport județean de persoane prin curse regulate se asigură din veniturile operatorilor de transport sau ale transportatorilor autorizați.

**(2)** Veniturile operatorilor de transport rutier se formează din încasarea de la utilizatorii serviciului a tarifelor, denumite în continuare taxe de călătorie, reprezentând contravaloarea serviciului prestat, și/sau din subvenții de la bugetul de stat și de la bugetele județene.

**Art. 53. – (1)** Operatorii de transport au obligația de a asigura transportul gratuit al elevilor și al altor categorii de persoane care beneficiază de facilități specifice de transport, sub sancțiunea încetării contractelor de delegare a serviciului public de transport rutier de persoane prin curse regulate la nivel județean.

**(2)** Resursele financiare necesare acoperirii compensației datorate din bugetul județului pentru asigurarea transportului elevilor, se alocă de la bugetul de stat, din sume defalcate din taxa pe valoarea adăugată, repartizate pe județe și municipiul București, prin anexa la legile bugetare anuale.

**(3)** Cheltuielile privind transportul public rutier al elevilor care nu pot fi școlarizați în localitatea de domiciliu se suportă după cum urmează:

a) 50% din valoarea acestora se suportă de la bugetul de stat prin bugetul Ministerului Educației și Cercetării, din sumele alocate prin inspectoratele școlare pentru unitățile de învățământ preuniversitar de stat, la care sunt înscriși elevii;

b) 50% din valoarea acestora se suportă din bugetele județelor pe raza cărora se află unitatea de învățământ preuniversitar la care sunt înscriși elevii.

**Art. 54. –** Tarifele percepute pentru prestarea serviciului public de transport județean se stabilesc, ajustează și modifică prin hotărâre a Consiliului Județean Dolj, cu respectarea Ordinului președintelui Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice nr. 272/2007 pentru aprobarea Normelor-cadru privind stabilirea, ajustarea și modificarea tarifelor pentru serviciile de transport public local și județean de persoane, modificat și completat prin Ordinul Ordinului ANRSC nr. 134/2019.

## CAPITOLUL VI

### RĂSPUNDERI ȘI SANCTIUNI

**Art. 55 –** Încălcarea dispozițiilor prezentului **Regulament** atrage răspunderea juridică, disciplinară, patrimonială, civilă, contravențională sau penală, după caz, în condițiile Legii nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități, republicată, cu

modificările și completările ulterioare, ale Legii nr. 92/2007 a serviciilor publice de transport persoane în unitățile administrativ-teritoriale, precum și ale actelor normative din domeniul transporturilor rutiere.

**Art. 56.** – Contravențiilor prevăzute la art. 55 le sunt aplicabile dispozițiile Ordonanței Guvernului nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 180/2002 cu modificările și completările ulterioare.

## **CAPITOLUL VII DISPOZIȚII FINALE**

**Art. 55.** – Prezentul **Regulament** intră în vigoare după aprobarea prin Hotărâre a Consiliului Județean Dolj

**Art. 56.** – Prezentul **Regulament** poate fi modificat și completat prin Hotărâre a Consiliului Județean Dolj.

**VICEPREȘEDINTE**

**DORIN COSMIN VASILE**

**DIRECTOR EXECUTIV**

Aurelia Dărac

**VIZAT JURIDIC**

.....

**COORDONATOR A.J.T**

ing. Ciucu Nicolae



<b>RO</b>	<b>ROMÂNIA</b>
<b>CONSILIUL JUDEȚEAN .....</b>	
<b>LICENȚĂ DE TRASEU</b>	
<b>Seria: ..... Nr: .....</b>	
<b>Servicii publice de transport județean de persoane</b>	
Prezenta licență de traseu s-a eliberat operatorului de transport rutier:	
<hr/> <hr/> <hr/>	
Valabil de la data de _____ până la data de _____	
Eliberată în baza Contractului de delegare a gestiunii serviciului public de transport județean de persoane nr. .... din data .....	
Data eliberării: .....	<b>Emitent:</b> <b>CONSILIUL JUDEȚEAN</b>  (semnătură și ștampilă)
Operatorul de transport rutier poate efectua servicii publice de transport județean de persoane pe traseul menționat pe verso, numai cu autovehicule având capacitatea menționată în caietul de sarcini anexat și în conformitate cu acesta	

față)

Traseul:

--

(verso)

Seria ..... Nr. ....



B. Condiții pentru asigurarea caietului de sarcini:

1. Zilele în care circulă: .....
2. Nr. de autovehicule necesare/nr. de înmatriculare:
3. Amenajările și dotările autovehiculului:
4. Numărul de șoferi necesar:

C. Contracte pentru utilizarea autogărilor/stațiilor:

Nr. Crt.	Autogară (stație)	Nr./dată contract	Valabil până la

Operator de transport ..... (semnătura și ștampila)	CONSILIUL JUDEȚEAN ..... (semnătura și ștampila)
---	--

## Calculul

punctajelor utilizate în procedura de înlocuire a autobuzelor

### 1. Vechimea parcului de vehicule:

- Anul de fabricație (AF) este același cu anul atribuirii (AA) - 35 puncte;
- $AF = AA - 1$  - 30 puncte;
- $AF = AA - 2$  - 25 puncte;
- $AF = AA - 3$  - 20 puncte;
- $AF = AA - 4$  - 15 puncte;
- $AF = AA - 5$  - 12 puncte;
- $AF = AA - 6$  - 11 puncte;
- $AF = AA - 7$  - 10 puncte;
- $AF = AA - 8$  - 9 puncte;
- $AF = AA - 9$  - 8 puncte;
- $AF = AA - 10$  - 7 puncte;
- $AF = AA - 11$  - 6 puncte;
- $AF = AA - 12$  - 5 puncte;
- $AF = AA - 13$  - 4 puncte;
- $AF = AA - 14$  - 3 puncte;
- $AF = AA - 15$  - 2 puncte;
- $AF = AA - 16$  - 1 punct.

### 2. Gradul de confort al autovehiculelor, clasificate pe categorii:

- categoria I - 15 puncte;
- categoria a II-a - 12 puncte;
- categoria a III-a - 9 puncte;
- categoria a IV-a - 1 punct.

### 3. Dotarea autobuzului cu instalație de aer condiționat - 5 puncte.